



Formularios jurídicos para la defensa ambiental





FORMULARIOS JURÍDICOS PARA LA DEFENSA AMBIENTAL

Algunos modelos y formularios para la protección
del medio ambiente del día a día.

Actualizado mayo de 2020

En la protección del medio ambiente nos vamos a ver en muchas ocasiones en la necesidad de formular denuncias, alegaciones, recursos, etc. Y mientras que algunas activistas acumulan ya mucha experiencia al respecto, para otras los modelos que incluimos en este breve documento les servirán de gran ayuda para echar a rodar.

Jaime Doreste Hernández
Comisión Jurídica



FORMULARIOS JURÍDICOS PARA LA DEFENSA AMBIENTAL

DENUNCIA ADMINISTRATIVA.....	4
DENUNCIA PENAL	7
ESCRITO DE PERSONACIÓN EN UN EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO	10
ESCRITO DE ALEGACIONES.....	12
ESCRITO DE ALEGACIONES EN INFORMACIÓN PÚBLICA.....	14
RECURSO ADMINISTRATIVO; ALZADA O DE REPOSICIÓN	15
QUEJA ANTE EL DEFENSOR DEL PUEBLO	17
SOLICITUD DE INFORMACIÓN AMBIENTAL	18
SOLICITUD DE VISTA DE UN EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO.....	19
SOLICITUD DE INFORMACIÓN EN VIRTUD DE LA LEY DE TRANSPARENCIA	20
REFERENCIAS NORMATIVAS	21

DENUNCIA ADMINISTRATIVA

A LA CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE DE.... (o al órgano administrativo correspondiente)

D/D¹..., con domicilio a efectos de notificaciones en..., (C.P.....), [*en su caso, en nombre y representación de...*²], ante la Consejería (o el órgano administrativo correspondiente) comparezco, y como mejor proceda,

DIGO

Que por medio del presente escrito vengo a formular DENUNCIA contra³.... por.....(*señalamos la infracción que denunciemos; por ejemplo, por invasión de la vía pecuaria X o el vertido de aguas residuales en el cauce Y...*) que se detallan en el presente escrito.

La presente DENUNCIA se basa en los siguientes:

HECHOS⁴

¹ Para identificarnos ante una Administración Pública no es necesario indicar nuestro número de DNI.

² De conformidad con lo dispuesto en el art. 5.3 LPACAP, la representación que digamos ostentar de alguna organización o persona física debe ser acreditada, salvo cuando se trae de 'actos y gestiones de mero trámite'. Se puede acreditar esta representación aportando prueba documental de que el firmante ostenta un cargo de representación de la entidad, normalmente mediante el acta de designación de estos cargos, o mediante un poder notarial.

³ Aquí señalamos al presunto infractor y sus datos personales. En caso de que no los conozcamos, deberemos facilitar cuantas indicaciones podamos para facilitar su identificación.

⁴ Señalaremos los hechos con el mayor detalle posible, cuidando que su redacción sea clara y comprensible, y que ilustre sobre la infracción efectivamente cometida. El criterio más sencillo para exponer los hechos en una denuncia es el criterio cronológico.

Resulta sumamente aconsejable aportar todas las pruebas que estén de nuestra mano para acreditar los hechos que denunciemos.

PRIMERO...

SEGUNDO...

A los presentes hechos le son de aplicación los siguientes:

FUNDAMENTOS DE DERECHO⁵

I...

II...

En virtud de lo expuesto,

SOLICITO que teniendo por presentado este escrito, se sirva admitirlo, y en su virtud tenga por interpuesta DENUNCIA contra.... por, se acuse recibo del mismo conforme dispone el artículo 66 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y previos trámites legales oportunos, lleve a cabo las actuaciones necesarias para proceder a iniciar el procedimiento sancionador contra los responsables de la infracción, y en virtud de lo establecido en el artículo 64.1 2º LPACAP, comunique a esta parte las actuaciones emprendidas con motivo de la presente denuncia.

OTROSÍ DIGO que es intención de este denunciante personarse⁶ en el procedimiento administrativo que haya lugar a raíz de los hechos puestos de manifiestos en virtud del presente escrito, en ejercicio de la acción pública reconocida en los artículos 5. f) del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, 6.1 de la 6.1 de la Ley 7/2002,

⁵ No es obligatorio exponer los fundamentos jurídicos en una denuncia, si bien resulta muy recomendable hacerlo, señalando al menos los preceptos que se entienden infringidos.

⁶ Personarse en un procedimiento administrativo nos permitirá tener acceso al mismo, formular alegaciones y aportar prueba para así poder tener un rol más activo en el seguimiento y control de la actuación administrativa en relación con los hechos denunciados.

de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía y 68.2 de la Ley 8/2003, de 28 de octubre, de la Flora y la Fauna Silvestres de Andalucía⁷.

Es por ello que,

SOLICITO que teniendo por presentado este escrito, nos tenga por personados en el procedimiento que hubiera lugar, y consecuentemente se nos dé vista y se nos comuniquen cuantas actuaciones e incidencias que en lo sucesivo se produzcan, se le dé audiencia antes de dictarse la resolución y se le notifique ésta.

Lugar, fecha y firma.

⁷ La acción pública consiste en reconocimiento legal de la legitimación para mostrarse parte en procedimientos administrativos y poder recurrir las resoluciones que se dicten que el ordenamiento jurídico no prevé con carácter general, sino que son las distintas leyes sectoriales, tanto estatales como autonómicas las que lo hacen.

En el formulario se ha citado la acción pública urbanística que reconoce la legislación estatal de suelo y la andaluza en materia de naturaleza y caza, pero existen otros ejemplos como Parques Nacionales, Costas, Patrimonio Histórico, etc.

La Ley 27/2006, de 18 de julio, por la que se regulan los derechos de acceso a la información, de participación pública y de acceso a la justicia en materia de medio ambiente reconoce en su artículo 22 la 'acción popular' -una suerte de acción pública restringida- a las organizaciones sin ánimo de lucro de más de 2 años de antigüedad, que tengan entre sus fines estatutarios la protección del medio ambiente o alguno de sus elementos, que vengán desarrollando de manera activa acciones acordes a esa finalidad y el hecho que motiva esta actuación jurídica coincida con su ámbito territorial.

DENUNCIA PENAL⁸

AL JUZGADO DE INSTRUCCIÓN DE... QUE POR TURNO CORRESPONDA⁹

D/D^a..., *[en su caso, en nombre y representación de...]* con domicilio a efectos de notificaciones en..., comparezco y como mejor proceda

DIGO

Que por medio del presente escrito y conforme se dispone en los artículos 259 y siguientes de la Ley de Enjuiciamiento Criminal vengo a formular DENUNCIA contra... por un DELITO CONTRA..., tal y como se detalla a continuación.

La presente DENUNCIA¹⁰ se basa en los siguientes:

HECHOS

I. Que ...

II. ...

⁸ Recurrirémos a la denuncia penal en lugar de a la administrativa cuando los hechos que pretendamos denunciar puedan ser constitutivos de delito. Es decir, cuando estén tipificados como tal en el Código Penal.

Los delitos contra el medio ambiente se regulan en el Título XVI del CP, artículos 319 a 340 y los delitos de incendio en los artículos 351 a 358. Te recomendamos la consulta a la “Guía práctica de los delitos ecológicos”, de la colección Cuadernos prácticos de Ecologistas en Acción.

⁹ También podemos dirigir nuestra denuncia a la Guardia Civil (especialmente al Servicio de Protección de la Naturaleza –SEPRONA- de la comarca) o a la Fiscalía (lo que puede ser especialmente interesante allí dónde se hayan creado Fiscalías especializadas en medio ambiente y urbanismo).

A los expresados hechos le son de aplicación los siguientes,

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero.- Que los citados hechos podrían ser constitutivos del delito¹¹ tipificado en el artículo... del Código Penal, el cual dispone que...

Segundo.- Que se propone, a los oportunos efectos acreditativos de los hechos anteriormente narrados, la práctica de las siguientes diligencias probatorias:

1. Se tengan por acompañados los documentos UNO a CINCO consistentes en...¹²
2. Se oficie al Servicio de Protección de la Naturaleza de la Guardia Civil a los efectos de que informe de...
3. Se reciba declaración en calidad de imputado a D./D^a.... con domicilio en...¹³
4. Se reciba declaración en calidad de testigo a D/D^a... con domicilio en...
5. Aquellas otras que se deriven de las anteriores y sirvan para el esclarecimiento de los hechos.

Por lo expuesto,

AL JUZGADO SOLICITO que teniendo por presentado este escrito, con sus copias se sirva admitir la presente **DENUNCIA** contra... acordando la incoación de diligencias previas y la averiguación de los hechos que en el presente escrito se relatan al objeto de esclarecer las eventuales responsabilidades penales dimanantes de los mismos.

¹⁰ Las indicaciones de la denuncia administrativa son igualmente aplicables en este modelo.

¹¹ Por ejemplo, *“del delito contra la fauna tipificado en el artículo 334.1 del Código Penal”*.

¹² Fotografías, videos, croquis, informes, etc. La documentación oportuna de que dispongamos para acreditar los hechos que denunciamos.

¹³ Si lo conocemos, en caso contrario podemos señalar simplemente *“cuyos demás datos personales se desconocen”* o que *“puede ser citado en ... que constituye su lugar de trabajo”*, por ejemplo.

OTROSÍ DIGO que, siendo intención de este denunciante mostrarse parte en las Diligencias que se instruyesen a raíz del presente escrito de denuncia como acusación particular o popular, interesa a nuestro derecho y así

SOLICITO que incoado que sea el oportuno procedimiento penal, se cite a esta parte denunciante a fin de ratificar y en su caso ampliar la presente denuncia y se le realice el correspondiente ofrecimiento de acciones conforme dispone el artículo 776 LECrim¹⁴.

Lugar, fecha y firma.

¹⁴ Si la denuncia se realiza al Ministerio Fiscal ha de tenerse en cuenta que no existe la posibilidad de personarse en las Diligencias de Investigación Fiscal que éste incoe, pero sí podemos solicitar que *“se nos comunique ‘la resolución que adopte el Fiscal por la que concluya las presentes diligencias de investigación’” a que se refiere el Apartado XI de la Circular 4/2013 de la Fiscalía General del Estado, interesándose asimismo que, judicializada sea la causa, se nos realice el correspondiente ofrecimiento de acciones del artículo 776 LECrim*”.

ESCRITO DE PERSONACIÓN EN UN EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO¹⁵

Expediente núm.¹⁶

AL ÓRGANO COMPETENTE AL QUE SE DIRIGE LA PETICIÓN

D/Dª..., en nombre y representación de... y domicilio a efectos de notificaciones en..., comparezco y como mejor proceda

DIGO

PRIMERO.- Que hemos tenido conocimiento que se está tramitando en esta Unidad Administrativa un procedimiento sobre... (con el número de referencia...¹⁷) en el cual esta parte está interesada en personarse.

SEGUNDO.- Que esta pretensión de mostrarse parte del procedimiento administrativo se ampara en el ejercicio de la acción popular en materia de medio ambiente reconocido en el artículo 22 de la Ley 27/2006, de 18 de julio, por la que se regulan los derechos de acceso a la información, de participación pública y de acceso a la justicia

¹⁵ Con este escrito se pretende que la Administración de turno nos tenga por parte interesada en algún expediente en el que por su relevancia consideremos importante personarnos. Personarse en un procedimiento administrativo nos permitirá tener acceso al mismo, formular alegaciones y aportar prueba para así poder tener un rol más activo en el seguimiento y control de la actuación administrativa en relación con los hechos denunciados.

Este formulario emplea como norma de aplicación la Ley 27/2006, de 18 de julio, por la que se regulan los derechos de acceso a la información, de participación pública y de acceso a la justicia en materia de medio ambiente, pero conviene señalar que determinadas normas sectoriales como la Ley de Costas, de Caza, de Suelo, de Parques Nacionales y alguna normativa autonómica reconoce reconocen la acción pública, un reconocimiento legal de legitimación para legitimación para mostrarse parte en procedimientos administrativos y poder recurrir las resoluciones que les pongan fin a cualquier persona física o jurídica, sin necesidad de acreditar interés ni requisito alguno.

¹⁶ Si se conoce; en caso contrario conviene dar todos los datos posibles para su localización, identificando las características del expediente, que normalmente será autorizador o sancionador, la entidad o persona de que se trate....

¹⁷ Ídem.

en materia de medio ambiente, acreditándose a tal efecto el cumplimiento de los requisitos de antigüedad, finalidad estatutaria, territorialidad y actividad¹⁸.

Es por ello que,

SOLICITO que teniendo por presentado este escrito (junto con los documentos que se acompañan, en su caso), nos tenga por personados en el presente procedimiento, y consecuentemente se le dé vista de lo actuado, se le comuniquen las incidencias que en lo sucesivo se produzcan, se le dé audiencia antes de dictarse la resolución y se le notifique ésta.

Lugar, fecha y firma.

¹⁸ Puede resultar interesante citar los fines estatutarios de la organización e incluso adjuntar copia de los propios Estatutos o alguna memoria de actividades.

ESCRITO DE ALEGACIONES¹⁹

Expediente nº
(o en su caso, la descripción del mismo)

AL ÓRGANO COMPETENTE AL QUE SE DIRIGEN LAS ALEGACIONES

D/D^a..., en nombre y representación de... y domicilio a efectos de notificaciones en..., comparezco en condición de interesado en el procedimiento que se tramita en el expediente administrativo arriba referenciado y, como mejor proceda,

DIGO

Que mediante escrito de fecha.... de... de 20... esta parte interesó su personación en el expediente de referencia, el cual actualmente se encuentra en fase de²⁰...

Que, mediante el presente escrito, y al amparo del artículo 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, vengo a formular, el que suscribe formula las siguientes

ALEGACIONES

PRIMERA.

SEGUNDA.

.....

¹⁹ Usaremos este modelo para presentar alegaciones en un expediente en el que estemos personados.

²⁰ El artículo 53.1 e) de la LPACAP establece que los interesados podrán aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio, *“en cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de*

Por todo lo expuesto,

SOLICITO que teniendo por presentado este escrito (*en su caso, por aportados los documentos que lo acompañan*), tenga por formuladas las alegaciones que constan en el mismo, con el objeto de que sean tenidas en cuenta en el procedimiento de referencia y especialmente en la resolución del mismo.

Lugar, fecha y firma.

audiencia, que deberán ser tenidos en cuenta por el órgano competente al redactar la propuesta de resolución”.

ESCRITO DE ALEGACIONES EN INFORMACIÓN PÚBLICA²¹

Expediente nº
(o en su caso, la descripción del mismo)

AL ÓRGANO COMPETENTE AL QUE SE DIRIGEN LAS ALEGACIONES

D/D^a..., con domicilio a efectos de notificaciones en..., (C.P...), [*en su caso, en nombre y representación de...*], comparezco, y como mejor proceda,

DIGO

1.- Que en el Boletín Oficial de... [o en el Portal de Participación Pública de...] se publicó el ... de ... de 20... el Anuncio de la apertura de un periodo de información pública a fin de que durante..... días cualquiera pueda comparecer y alegar lo que estime oportuno en relación con el proyecto ...

2.- Que, mediante el presente escrito, vengo a formular las siguientes

ALEGACIONES

PRIMERA.-.....

.....

En virtud de lo expuesto,

SOLICITO que teniendo por presentado este escrito (*en su caso, por aportados los documentos que lo acompañan*), tenga por formuladas las alegaciones que constan en el cuerpo del mismo, con el objeto de que sean tenidas en cuenta en el procedimiento de referencia y especialmente en la resolución del mismo.

Lugar, fecha y firma.

²¹ A diferencia del anterior, este es el modelo que usaríamos para formular alegaciones a un proyecto en su trámite de información pública. Se someten a ésta, por ejemplo, los estudios de impacto ambiental, las autorizaciones ambientales integradas, las relaciones de bienes de necesaria ocupación en expedientes de expropiación, los deslindes de dominio público, los Avances y Aprobaciones Iniciales de los instrumentos de planeamiento urbanístico, etc....

RECURSO ADMINISTRATIVO; ALZADA O DE REPOSICIÓN²²

Expediente nº.....

AL (ÓRGANO COMPETENTE AL QUE SE DIRIGE EL RECURSO²³).

D/Dª....., con domicilio a efectos de notificaciones en..., (C.P.....), [*en su caso, en nombre y representación de...*], comparezco, y como mejor proceda,

DIGO

1. Que el pasado XX de XX de 20XX, la (Administración Pública correspondiente) dictó en el procedimiento de referencia la resolución XXXX (identificamos aquí con precisión el acto administrativo que recurrimos) por la que se acuerda; acto administrativo que fue notificado a esta parte (*o publicado*) el XX de XX de 20XX.
2. Que no estando de acuerdo con la meritada resolución, en el presente acto, vengo a interponer contra el mismo RECURSO DE ALZADA (o de REPOSICIÓN)²⁴ de conformidad

²² En caso de disconformidad con una resolución administrativa (y no un mero acto de trámite), como una autorización, una sanción, etc. podremos formular un recurso administrativo antes de acudir a la vía judicial y para ello no es preceptiva la intervención de abogada. En el recurso debemos esgrimir motivos de nulidad o anulabilidad (arts. 47 y 48 LPACAP), es decir que en nuestro recurso debemos formular motivos relativos a la infracción de normas jurídicas y no de discrepancia técnica o política.

De todos modos, la resolución deberá expresar que tipo de recurso cabe contra ella y ante qué órgano se debe presentar. Y en el peor de los casos, el art. 115.2 LPACAP dispone que “*El error o la ausencia de la calificación del recurso por parte del recurrente no será obstáculo para su tramitación*”; es decir, que si calificamos como alza lo que debimos recurrir como reposición no será obstáculo para que la Administración lo tramite.

²³ Que será el superior jerárquico de aquel que dictó la resolución administrativa que pretendemos recurrir en el caso del recurso de alza, o el mismo que la dictó, en el caso del recurso de reposición. En caso de duda, podremos dirigir el recurso en todo caso al órgano que dictó el acto administrativo y este lo trasladará al competente para resolver.

²⁴ Existen dos tipos de recurso administrativo en función de si la resolución que pretendemos recurrir agota la vía administrativa o no. Según el art. 114 LPACAP, agotan la vía administrativa los actos dictados por órganos que carezcan de superior jerárquico o que resuelvan recursos de alza, entre otros. Estos tipos de recurso administrativo son:

con lo establecido en los artículos 112 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en base a los siguientes

MOTIVOS²⁵

PRIMERO.-

SEGUNDO.-

En virtud de lo expuesto,

SOLICITO que teniendo por presentado este escrito, acuerde tener por interpuesto RECURSO DE ALZADA (o de REPOSICIÓN) contra resolución de fecha.... de..... de..., dictada por el órgano administrativo....., por la que....., y declare la nulidad (o anulabilidad) de la misma.

Lugar, fecha y firma

Recurso de alzada: (arts. 121 y 122 LPACAC.) Se presenta contra a actos y resoluciones a que se refiere el artículo 107.1 cuando no pongan fin a la vía administrativa. Se presentará ante el órgano que lo dictó o el superior jerárquico que será quien resuelva en el plazo de un mes a contar desde el siguiente a su notificación o publicación. Si tenemos intención de “llevar a juicio” un asunto y el acto no pone fin a la vía administrativa, este recurso de alzada será preceptivo, y será la resolución del mismo la que en su caso impugnemos ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

Recurso potestativo de reposición: (art. 123 y 124 LPACAP) Se presenta en el plazo de un mes contra actos que ponen fin a la vía administrativa. Como recurso potestativo, su interposición no es preceptiva y podemos acudir directamente ante los Tribunales en vía contenciosa, para lo que requeriremos ya de asistencia jurídica especializada.

²⁵ Establece el art. 115.1. b) LPACAP que el recurrente deberá expresar en su escrito de recurso “*El acto que se recurre y la razón de su impugnación*”. Es decir, que habrá que consignar adecuadamente los motivos (hechos y fundamentos de derecho) por los que consideramos que el acto administrativo recurrido es nulo o anulable en los términos previstos en los artículos 47 y 48 LPACAP.

Por otra parte, hay que tener en cuenta que un recurso administrativo no es el momento oportuno para presentar pruebas (documentos, fotografías, informes, etc); éstas las debemos aportar en el expediente administrativo, pues lo normal será que se inadmitan si se acompañan al recurso. Dispone el art. 118.1 2º LPACAP que “*No se tendrán en cuenta en la resolución de los recursos, hechos, documentos o alegaciones del recurrente, cuando habiendo podido aportarlos en el trámite de alegaciones no lo haya hecho*”.

QUEJA ANTE EL DEFENSOR DEL PUEBLO²⁶

AL DEFENSOR DEL PUEBLO

c/ Eduardo Dato 31
28071 Madrid

D/D^a....., con domicilio a efectos de notificaciones en...., (C.P. ...) [*en su caso, en nombre y representación de...*], comparezco, y como mejor proceda,

EXPONE

I. Que...

II. ...

(Aquí razonad con claridad lo sucedido y hacer referencia a la solicitud presentada, la falta de contestación, la contestación negativa en fecha tal, la respuesta no satisfactoria etc. Haced mención de todos los documentos que consideremos útiles numerándolos y adjuntando una copia de cada uno de ellos al escrito: la solicitud, la contestación denegándonos la pretensión etc., según el caso).

Por lo expuesto,

SOLICITA que teniendo por presentado este escrito y (*en su caso*) los documentos que a él se acompañan, se digne admitirlo, tramitar la queja que se formula y ordenar la investigación pertinente en relación con los hechos que se han relatado, dictando resolución, en cuya virtud²⁷....

Lugar, fecha y firma

²⁶ El Defensor del Pueblo es el alto comisionado de las Cortes Generales, al servicio de los ciudadanos, para defender sus derechos y libertades frente a la actuación de cualquier Administración. Sin embargo, merece la pena recordar que sus resoluciones no son vinculantes. Dispone de una página Web desde la que conocer la Institución, así como presentar nuestras quejas directamente:

www.defensordelpueblo.es.

²⁷ Especificad qué queremos conseguir exactamente. Según el artículo 30 de la Ley Orgánica del Defensor del Pueblo en sus resoluciones, el Defensor del Pueblo podrá formular recomendaciones, recordatorios de sus deberes legales y sugerencias de adopción de nuevas medidas a los funcionarios y autoridades de las Administraciones Públicas).

SOLICITUD DE INFORMACIÓN AMBIENTAL

AL ÓRGANO COMPETENTE AL QUE SE DIRIGE LA PETICIÓN.

D/Dª....., con domicilio a efectos de notificaciones en...., (C.P. ...) [*en nombre y representación de, en su caso*], comparezco, y como mejor proceda,

DIGO

1.- Que en ejercicio del **derecho de acceso a la información ambiental** reconocido en la Ley 27/2006, de 18 de julio, por la que se regulan los derechos de acceso a la información, de participación pública y de acceso a la justicia en materia de medio ambiente, por medio del presente escrito vengo a solicitar que se nos faciliten, debidamente anonimizados en su caso, los siguientes documentos y resoluciones administrativas...

2.- Que la información solicitada se trata de “información ambiental” en los términos previstos en el art. 2.3 de la citada Ley 27/2006 y la presente solicitud no incurre en motivo alguno de denegación de los recogidos en el artículo 13 del mismo texto legal.

Es por ello que,

SOLICITO que teniendo por presentado este escrito, lo admita y tenga en su virtud por formulada solicitud de información ambiental en los términos expuestos en el cuerpo del presente escrito, y de conformidad con los artículos 1, 3, 5 y 10 de la Ley 27/2006 de 18 de julio por la que se regulan los derechos de acceso a la información en materia de medio ambiente se nos facilite copia o en su caso se nos de vista de los informes y resoluciones señalados en el cuerpo del presente escrito, y nos sea remitida dicha información en formato digital a la dirección de correo electrónico XXXX@XXXX.XXX.

Todo ello a la mayor brevedad posible y, en cualquier caso, en el plazo máximo de un mes que fija el artículo 10.2 de la Ley 27/2006.

Lugar, fecha y firma

SOLICITUD DE VISTA DE UN EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO

AL ÓRGANO COMPETENTE AL QUE SE DIRIGE LA PETICIÓN.

D/D^a....., con domicilio a efectos de notificaciones en..., (C.P. ...) [*en su caso, en nombre y representación de...*], comparezco, y como mejor proceda,

DIGO

Que, de conformidad con la vigente legislación en materia de régimen y procedimiento administrativo, así como reguladora de la transparencia, y la participación pública y el acceso a la información en materia ambiental, vengo a solicitar de esta Unidad administrativa, que se nos de vista del expediente XXXX²⁸.

Es por ello que,

SOLICITO que teniendo por presentado este escrito, lo admita y en su virtud acuerde darnos vista con carácter inmediato del expediente administrativo de referencia, sin perjuicio del derecho de esta parte a solicitar posteriormente copia de alguno de los documentos obrantes en el mismo.

Lugar, fecha y firma

²⁸ Interesa evidentemente identificar con toda precisión posible el expediente al que queremos acceder, señalando el número o código de identificación del mismo, o en caso de que se desconozcan, todos los datos que podamos facilitar para su localización.

SOLICITUD DE INFORMACIÓN EN VIRTUD DE LA LEY DE TRANSPARENCIA

AL ÓRGANO COMPETENTE AL QUE SE DIRIGE LA PETICIÓN²⁹.

D/D^a....., con domicilio a efectos de notificaciones en...., (C.P. ...) [*en su caso, en nombre y representación de...*], comparezco, y como mejor proceda,

DIGO

Que en ejercicio del derecho de acceso a la información pública reconocido en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, por medio del presente escrito vengo a solicitar de esta Unidad administrativa, que se nos faciliten, debidamente anonimizados en su caso, los siguientes documentos y resoluciones administrativas:

Es por ello que,

SOLICITO que teniendo por presentado este escrito, lo admita y tenga en su virtud por formulada solicitud de información y de conformidad con la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno³⁰ se nos facilite la información solicitada en formato digital a la dirección de correo electrónico XXXX@XXXX.XXX, a la mayor brevedad posible y, en cualquier caso, en el plazo máximo de un mes que fija el artículo 20.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre³¹.

Lugar, fecha y firma

²⁹ En la mayoría de los casos, las Administraciones Públicas Presentando designan como medio de presentación preferente de las solicitudes de información en virtud de la legislación de transparencia por vía electrónica a través del Portal de la Transparencia y mediante formulario establecido al efecto. En tal caso empleadlo.

³⁰ Algunas Comunidades Autónomas como Andalucía, Cataluña, Comunidad Valenciana y Castilla y León han dictado su propia normativa en materia de transparencia, que también podremos citar, si es el caso.

³¹ En caso de denegación de la información solicitada o de falta de respuesta a la petición, se puede interponer una reclamación ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno, que se encargará de decidir si deben facilitarte la información. Consulta al efecto el siguiente enlace: https://www.consejodetransparencia.es/ct_Home/te-ayudamos/Como_reclamar.html.

REFERENCIAS NORMATIVAS

- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP).
- Ley Orgánica 10/1995, de 23 de noviembre, del Código Penal (CP).
- Ley de Enjuiciamiento Criminal (LECrim).
- Circular 4/2013 de la Fiscalía General del Estado.
- Ley 27/2006, de 18 de julio, por la que se regulan los derechos de acceso a la información, de participación pública y de acceso a la justicia en materia de medio ambiente.
- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno.
- Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.
- Ley 22/1988, 28 julio, de Costas.
- Ley 1/1970, de 4 de abril, de Caza.
- Ley 30/2014, de 3 de diciembre, de Parques Nacionales.
- Ley 7/2002, de 17 de diciembre, de Ordenación Urbanística de Andalucía.
- Ley 8/2003, de 28 de octubre, de la Flora y la Fauna Silvestres de Andalucía.